

## ***Algemene Voorwaarden levering van Schoonmaakservice Eijgermans***

### **Artikel 1: Gelding Algemene Voorwaarden**

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle schoonmaakcontracten van Schoonmaakservice Eijgermans. Van een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden kan alleen worden afgeweken, als dit in het contract uitdrukkelijk is vastgelegd.
- 1.2. Deze Algemene Voorwaarden maken deel uit van elk individueel schoonmaakcontract. Zij worden door ondertekening van het schoonmaakcontract door de cliënt te zijn aanvaard.

### **Artikel 2: Totstandkoming schoonmaakcontract**

- 2.1. Het schoonmaakcontract komt tot stand door overeenstemming tussen cliënt en Schoonmaakservice Eijgermans over de te leveren schoonmaakdiensten, de duur van het schoonmaakcontract en de gelding van de algemene voorwaarden.
- 2.2. Het schoonmaakcontract wordt schriftelijk opgemaakt en ondertekend door cliënt en Schoonmaakservice Eijgermans .

### **Artikel 3: Duur en beëindiging van het schoonmaakcontract**

- 3.1. Het schoonmaakcontract wordt afgesloten voor onbepaalde tijd tenzij anders is afgesproken in het contract.
- 3.2. Schoonmaakservice Eijgermans en cliënt hebben een opzegtermijn van minimaal een maand tenzij door een dringende reden dit niet meer mogelijk is.
- 3.3 Beëindiging door Schoonmaakservice Eijgermans is tevens mogelijk indien cliënt de betalingsverplichting niet nakomt als bedoeld in artikel 6.

### **Artikel 4: Kwaliteit en continuïteit**

- 4.1. Schoonmaakservice Eijgermans is een zelfstandige zonder personeel, dit wil zeggen dat bij ziekte van Esther Eijgermans er geen schoonmaakservice mogelijk is, en zij dit dus zo spoedig mogelijk meldt en bekijkt of er een mogelijkheid is voor een ander tijdstip. Indien er geen andere mogelijkheid is voor een ander tijdstip ontvangt cliënt geen rekening voor deze tijd, aangezien er dan ook geen schoonmaakservice geleverd is.
- 4.2. Schoonmaakservice Eijgermans staat ervoor in dat de hygiënische richtlijnen worden nageleefde die voldoen aan de algemeen aanvaarde eisen.
- 4.3. Schoonmaakservice Eijgermans is tijdens de zomerperiode gedeeltelijk gesloten en levert in die tijd dus minder werkzaamheden. Tijdens schoolvakanties altijd in overleg met cliënt.
- 4.4. Schoonmaakservice Eijgermans is altijd gesloten vanaf 24 december tot 2 januari.

### **Artikel 5: Schoonmaakcontract**

- 5.1. Voor levering van de schoonmaakservice gelden specifieke voorwaarden op het terrein van veiligheid, hygiëne en lichamelijke belasting ter bescherming van Esther Eijgermans welke hierna worden aangegeven.
  - 5.1.1. Werkomstandigheden en lichamelijke belasting:
    - a. De woning of bedrijfsruimte moeten essentiële voorzieningen bevatten, zoals: gas water en elektra. Tevens dient de woning of bedrijfsruimte verwarmt te zijn op een normaal gangbare temperatuur.
    - b. Schoonmaakservice Eijgermans verricht haar werkzaamheden op een zo ergonomisch verantwoord mogelijke wijze.
  - 5.1.2. Hygiëne en veiligheid.
    - a. De cliënt stelt Schoonmaakservice Eijgermans op de hoogte van informatie die van belang kan zijn voor de hygiëne en veiligheid.
    - b. Schoonmaakservice Eijgermans werkt met professionele schoonmaakmiddelen en materialen welke zij zelf meeneemt.
    - c. De woning of bedrijfsruimte mag niet in een zodanige toestand zich bevinden dat er een mogelijk gevaar is voor de veiligheid van Esther Eijgermans.

Schoonmaakservice Eijgermans is niet verantwoordelijk voor eventuele schade bij achterstallig onderhoud.

d. Tijdens de schoonmaakservice mogen er geen beesten aanwezig zijn.

Huisdieren alleen na overleg.

e. Tijdens de aanwezigheid van Schoonmaakservice Eijgermans mag er in de ruimte niet gerookt worden en moet er voldoende frisse lucht aanwezig zijn.

5.2. De cliënt stelt Schoonmaakservice Eijgermans in staat om de taken volgens de specifieke voorwaarden van artikel 5.1. naar behoren uit te voeren.

5.3. De cliënt en Schoonmaakservice Eijgermans zijn gehouden elkaar volgens algemeen aanvaardbare omgangsvormen te bejegenen en alle vormen van discriminatie, intimidatie of geweld achterwege te laten.

5.4. Schoonmaakservice Eijgermans kan de schoonmaakservice weigeren, voortijdig beëindigen of in de omgang verlagen als (voortgaande) uitvoering in redelijkheid niet van Schoonmaakservice Eijgermans verlangd kan worden.

## **Artikel 6: De betaling**

6.1. Betaling is à contant tenzij er een sleutelverklaring is, dan komt er iedere eerste week van de nieuwe maand een rekening welke binnen 14 dagen betaald dient te worden

6.2. Schoonmaakservice Eijgermans houdt zich het recht het bedrag op de rekening te verhogen met administratie en herinneringskosten van minimaal € 25.00 indien cliënt zich niet houdt aan artikel 6.1,

6.3. Bij een bericht van verhindering of opzegging binnen 24 uur voor het geplande tijdstip van schoonmaakdiensten van Schoonmaakservice Eijgermans wordt de tijd in rekening gebracht volgens de geplande tijd voor de schoonmaakdiensten.

6.4. Schoonmaakservice Eijgermans behoudt zich het recht om tussentijds de prijs aan te passen, dit gaat in na schriftelijk bericht aan cliënt.

## **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

7.1. Indien de cliënt schade aan eigendommen of bezittingen heeft geleden bij de uitvoering van werkzaamheden van Schoonmaakservice Eijgermans, dan meld de cliënt deze schade schriftelijk aan Schoonmaakservice Eijgermans.

7.2. Schoonmaakservice Eijgermans is verzekerd tegen aansprakelijkheid voor materiële schade en kan de afhandeling van de schademelding door de cliënt aan de verzekeraar overdragen

7.3 Schoonmaakservice Eijgermans sluit een aansprakelijkheid voor schade onder een bedrag van € 100 uit.

**Artikel 8: Nederlands Recht** Op elke overeenkomst tussen de klant en Schoonmaakservice Eijgermans is het Nederlands recht van toepassing.

## **Artikel 9: Wijziging en geldingsduur Algemene Voorwaarden:**

9.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn geldig vanaf 15 mei 2011 en gelden voor onbepaalde tijd en deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel.

9.2. Schoonmaakservice Eijgermans kan deze Algemene Voorwaarden wijzigen. De wijzigingen treden in werking na inschrijving bij de Kamer van Koophandel.

## **Algemene Voorwaarden Strijkservice Eijgermans**

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met betrekking tot het strijken en/of strijken van het was /strijkgoed van de klant. Onder was/strijkgoed wordt verstaan: al het textiel dat de klant per keer aanbiedt om te laten wassen en/of strijken door Strijkservice Eijgermans. De overeenkomst komt tot stand doordat de klant het was/strijkgoed aanbiedt en Strijkservice Eijgermans dit aanneemt. Nietigheid of vernietigbaarheid van één of meer bepalingen van deze voorwaarden laat de werking van de overige bepalingen onverlet.

**Verplichtingen Strijkservice Eijgermans m.b.t. het was/strijkgoed** Bij het aangaan van de overeenkomst zal Strijkservice Eijgermans(ter plekke dan wel telefonisch):

1. met de klant bespreken waar het was/strijkgoed precies uit bestaat (aantal en soort);
2. met de klant bespreken of de klant de was/strijk zelf haalt en brengt of dat Strijkservice dit doet (tegen vergoeding)
3. met de klant bespreken wat voor soort wasgoed het is, en op welke temperatuur er gewassen moet worden, tevens of er wel of geen wasverzachter gebruikt moet worden.
4. met de klant een duidelijke afspraak maken met betrekking tot de afhaal of brengdatum.

Strijkservice Eijgermans zal uiterst zorgvuldig met het was/strijkgoed omgaan en zal zich tot het uiterste inspannen om de overeengekomen diensten zo nauwkeurig mogelijk uit te voeren. Deze diensten bestaan uit het wassen van het aangeboden wasgoed indien gewenst en/of strijken van het strijkgoed, conform de strijkinstructies van het strijkgoed, alsmede het opvouwen van de gestreken zaken. Bij de uitvoering van die diensten mag Strijkservice Eijgermans in beginsel afgaan op de juistheid van de aan het was/strijkgoed gehechte etiketten die informatie bieden over de samenstelling en/of behandelingswijze van het was/strijkgoed.

**Verplichtingen klant m.b.t. was/strijkgoed** De klant verplicht zich tot:

1. het bespreken met Strijkservice Eijgermans de punten volgens de "verplichtingen van Strijkservice Eijgermans"
2. het afgeven van het was/strijkgoed op een vooraf gemaakte afspraak
3. het contant betalen van de nota tenzij anders is overeengekomen

Het wasgoed moet per was van maximaal 5 kilo gesorteerd zijn, Strijkservice Eijgermans is niet aansprakelijk voor verkeerd gesorteerd wasgoed. Dit wasgoed mag niet vervuild zijn met brandgevaarlijke stoffen. Strijkservice Eijgermans is niet aansprakelijk voor de eventuele vlekken welke reeds in het wasgoed zitten en er na het wassen niet uitgaan.

Het strijkgoed moet schoon zijn, dit ter beoordeling van Strijkservice Eijgermans, vuil strijkgoed wordt niet gestreken, indien er vlekken in de strijk zitten dan neemt Strijkservice Eijgermans aan dat deze er in horen te zitten. Ook dient het strijkgoed voorzien te zijn van strijkadviezen, dan wel tenminste dient het weefsel bekend te zijn.

Is naar het oordeel van Strijkservice Eijgermans onvoldoende bekend hoe het aangeleverde strijkgoed gestreken moet worden, dan wordt het desbetreffende strijkgoed niet gestreken. Indien het strijkgoed op basis van het voorgaande niet wordt gestreken, is Strijkservice Eijgermans desalniettemin bevoegd een (deel)betaling in rekening te brengen.

### **Afgifte was/strijkgoed**

1. Strijkservice Eijgermans is gerechtigd het was/strijkgoed af te geven op het adres van afhalen en anders aan de toonder van een ontvangstbewijs.
2. Teruggave van het was/strijkgoed aan de klant geschiedt slechts tegen contante betaling. Mocht onverhoeds het verkeerde was/strijkgoed zijn meegegeven dan is de klant verplicht om dit zo spoedig mogelijk aan Strijkservice Eijgermans mee te delen. De klant zal het was/strijkgoed ter beschikking van Strijkservice Eijgermans houden en daarbij de nodige zorgvuldigheid in acht nemen.

### **Abonnement**

Indien u wenst kunt u een jaarabonnement nemen op het wassen/strijken van uw was/strijkgoed. Bij uw wekelijkse was/strijk van minimaal € 20.00 krijgt U 20% korting indien U minimaal 40x per jaar de was/strijk laat doen door Strijkservice Eijgermans.

Bij uw 2-wekelijkse was/strijk van minimaal € 25.00 krijgt U 10% korting indien U minimaal 20x per jaar de was/strijk laat doen door Strijkservice Eijgermans.

Het jaarabonnement gaat in bij de eerste levering van Uw was/strijkgoed en wordt zonder tegenbericht verlengt met iedere keer een jaar, tenzij minimaal een maand van te voren schriftelijk is opgezegd.

Indien U zich niet aan de voorwaarden houdt kan Strijkservice Eijgermans de korting terug eisen met extra administratiekosten!

## **Continuïteit**

Tijdens vakantie van Schoonmaakservice en Strijkservice Eijgermans zal er geen was/strijk mogelijk zijn!

Abonnement houders ontvangen ruim van te voren wanneer dit zal zijn, zodat zij er rekening mee kunnen houden.

Net als de Schoonmaakservice is de Strijkservice altijd gesloten van 24 december tot 2 januari.

## **Aansprakelijkheid**

Strijkservice Eijgermans is niet aansprakelijk voor kapot, beschadigd en/of verloren gegaan was/strijkgoed, tenzij dit te wijten is aan opzet of grove schuld van Strijkservice Eijgermans. Mocht Strijkservice Eijgermans aansprakelijk gesteld kunnen worden voor de schade aan het was/strijkgoed, dan zal dit nooit meer bedragen dan de totaalsom van de nota.

## **Overmacht**

Strijkservice Eijgermans zal het strijkgoed binnen de afgesproken termijn strijken, tenzij er sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien waarop Strijkservice Eijgermans geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor zij niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Strijkservice Eijgermans opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Strijkservice Eijgermans niet mogelijk is langer duurt dan één week, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Indien Strijkservice Eijgermans bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, kan zij de reeds verrichte diensten afzonderlijk factureren.

## **Klachten**

Klachten over beschadiging of onjuiste behandeling van het strijkgoed dient de klant direct bij het ophalen c.q. na het brengen van het strijkgoed aan Strijkservice Eijgermans te melden, dit uiterlijk binnen 24 uur. Alle meldingen na deze periode zullen niet door Strijkservice Eijgermans in behandeling worden genomen en er zal in geen geval aansprakelijkheid voor worden aanvaard. 2. Bij een klacht dient de klant op verzoek van Strijkservice Eijgermans alle gegevens omtrent het strijkgoed te verstrekken die redelijkerwijs nodig kunnen worden geacht om tot een bevredigende oplossing te kunnen komen. Indien mogelijk zal de klant opgaven verstrekken van de prijs waarvoor het betreffende strijkgoed is gekocht. Indien dit niet mogelijk is, is Strijkservice Eijgermans vrij om zelf de hoogte van de waarde van het strijkgoed in te schatten. De vergoeding kan nooit hoger zijn dan het totaalbedrag van de nota.

**Nederlands Recht** Op elke overeenkomst tussen de klant en Strijkservice Eijgermans is het Nederlands recht van toepassing.

Deze voorwaarden zijn gedeponereerd bij de kamer van koophandel.

Geldig vanaf: 15 mei 2011